

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СУЗОПСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
СОЛТОНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

659534, Алтайский край, Солтонский район, с. Сузоп, пер. Школьный, 4
Тел.: 838533-27394, e-mail: suzop60@mail.ru, <https://suzopshkola.gosuslugi.ru/>

ПРИКАЗ

22.03.2024г

№ 39

Об утверждении Положения о центре образования
естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста»

В соответствии с распоряжением Правительства Алтайского края от 23.11.2023 №411-р с целью создания в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах Алтайского края, центров образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста», приказа Министерства образования и науки Алтайского края от 28.11.2023 №1270 «О создании и функционировании в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах Алтайского края, центров образования естественно-научной и технологической направленностей в рамках федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование», приказа комитета администрации Солтонского района по образованию Алтайского края от 15.01.2024 №28 «О создании и функционировании в общеобразовательных организациях Солтонского района центров образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» в 2024 году», приказываю:

1. Утвердить Положение о центре образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» (Приложение 1).
2. Утвердить план первоочередных мероприятий (дорожную карту) по созданию и функционированию центра образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» в 2024 году. Обеспечить выполнение плана первоочередных мероприятий (дорожной карты).
3. Утвердить медиаплан по информационному сопровождению создания и функционирования Центра образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» в 2024 году (Приложение 3).
4. Утвердить план учебно-воспитательных, внеурочных социокультурных мероприятий в Центре образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» на 2024 – 2025 учебный год (Приложение 4).
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Батуева

В.И. Батуева

ПОЛОЖЕНИЕ
о деятельности Центров образования естественно-научной и
технологической направленностей «Точка роста» на базе
МБОУ Сузопская СОШ

1. Общие положения

1.1. Центр образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» на базе МБОУ Сузопская СОШ (далее - Центр) создан с целью развития у обучающихся естественно-научной, математической, информационной грамотности, формирования критического и креативного мышления, совершенствования навыков естественно-научной и технологической направленностей.

1.2. Центр не является юридическим лицом и действует для достижения уставных целей МБОУ Сузопская СОШ (далее - Учреждение), а также в целях выполнения задач и достижения показателей и результатов национального проекта «Образование».

1.3. В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Распоряжением Правительства Алтайского края от 23.11.2023 №411-р с целью создания в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах Алтайского края, центров образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста», приказа Министерства образования и науки Алтайского края от 28.11.2023 №1270 «О создании и функционировании в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах Алтайского края, центров образования естественно-научной и технологической направленностей в рамках федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование», другими нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, программой развития МБОУ Сузопская СОШ, планами работы, утвержденными учредителем и настоящим Положением.

1.4. Центр в своей деятельности подчиняется руководителю Учреждения (директору).

2. Цели, задачи, функции деятельности Центра

2.1. Основной целью деятельности Центра является совершенствование условий для повышения качества образования, расширения возможностей обучающихся в освоении учебных предметов естественно-научной и технологической направленностей, программ дополнительного образования

естественно-научной и технической направленностей, а также для практической отработки учебного материала по учебным предметам «Физика», «Химия», «Биология».

2.2. Задачами Центра являются:

2.2.1. реализация основных общеобразовательных программ по учебным предметам естественно-научной и технологической направленностей, в том числе в рамках внеурочной деятельности обучающихся;

2.2.2. разработка и реализация разноуровневых дополнительных общеобразовательных программ естественно-научной и технической направленностей, а также иных программ, в том числе в каникулярный период;

2.2.3 вовлечение обучающихся и педагогических работников в проектную деятельность;

2.2.4. организация внеучебной деятельности в каникулярный период, разработка и реализация соответствующих образовательных программ, в том числе для лагерей, организованных образовательными организациями в каникулярный период;

2.2.5. повышение профессионального мастерства педагогических работников Центра, реализующих основные дополнительные общеобразовательные программы.

2.3. Центр для достижения цели и выполнения задач вправе взаимодействовать с:

- различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия;

- с иными образовательными организациями, на базе которых созданы центры «Точка роста»;

- с федеральным оператором, осуществляющим функции по информационному, методическому и организационно-техническому сопровождению мероприятий по созданию и функционированию центров «Точка роста», в том числе по вопросам повышения квалификации педагогических работников;

- обучающимися и родителями (законными представителями) обучающихся, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий.

3. Порядок управления Центром «Точка роста»

3.1. Руководитель Учреждения издает локальный нормативный акт о назначении руководителя Центра (куратора, ответственного за функционирование и развитие), а также о создании Центра и утверждении Положения о деятельности Центра.

3.2. Руководителем Центра может быть назначен сотрудник Учреждения из числа руководящих и педагогических работников.

3.3. Руководитель Центра обязан:

3.3.1. осуществлять оперативное руководство Центром;

3.3.2. представлять интересы Центра по доверенности в муниципальных,

государственных органах региона, организациях для реализации целей и задач Центра;

3.3.3. отчитываться перед Руководителем Учреждения о результатах работы Центра;

3.3.4. выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, уставом Учреждения, должностной инструкцией и настоящим Положением.

3.4. Руководитель Центра вправе:

3.4.1. осуществлять расстановку кадров Центра, прием на работу которых осуществляется приказом руководителя Учреждения;

3.4.2. по согласованию с руководителем Учреждения организовывать учебно-воспитательный процесс в Центре в соответствии с целями и задачами Центра и осуществлять контроль за его реализацией;

3.4.3. осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.4. по согласованию с руководителем Учреждения осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.5. осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие целям и видам деятельности образовательной организации, а также законодательству Российской Федерации.



Приложение 2
к приказу от 22.03.2024 №39

Утверждаю:
Директор
В.И. Батуева

Дорожная карта по созданию и функционированию Центра образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» МБОУ Сузжская СОШ на 2024-2025 учебный год

№п/п	Наименование мероприятия	Ответственный	Результат	Срок
1. Подготовка нормативно-правовой базы				
1.1	Издание приказа о создании центра	Батуева В.И.	Приказ	До 15.02.2024
1.2	Утверждение плана мероприятий по созданию и функционированию Центра образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста»	Батуева В.И.	План мероприятий	Февраль 2024г.
1.3	Утверждение Положения о деятельности Центра	Батуева В.И.	Положение о деятельности Центра	Март 2024г.
1.4	Разработка и согласование проекта зонирования Центра ОУ	Батуева В.И.	Проект зонирования	Апрель 2024г.
2. Финансово-хозяйственная деятельность				
2.1	Информация об объемах операционных расходов на функционирование Центра по статьям расходов	Батуева В.И.	Заявки на финансирование	Август-сентябрь 2024г.
2.2	Проведение ремонтных работ по подготовке помещений	Батуева В.И.	Отчеты	Июнь-август 2024г.
2.3	Приемка	Батуева В.И.	Акт	Август

	помещений Центра			2024г.
3.Кадровое обеспечение				
3.1	Обеспечение 100% охвата сотрудников Центра курсами повышения квалификации, программами переподготовки кадров в очном и дистанционном форматах	Батуева В.И., Воронцова Л.М.	Свидетельств во о повышении квалификаци и	В течение года
3.2	Разработка рабочих программ учебных предметов, курсов внеурочной деятельности, занятий дополнительного образования	Батуева В.И., учителя- предметники	Рабочие программы	К 01.09.2024г
3.3	Составление штатного расписания Центра	Батуева В.И.	Приказ об утверждении штатного расписания	К 01.09.2024г
3.4	Разработка должностных инструкций сотрудников Центра	Батуева В.И.	Утвержденн ые должностны е инструкции	К 01.09.2024
4.Информационное сопровождение				
4.1	Информация о начале реализации проекта	Батуева В.И.	Новости, статьи	Февраль- август 2024г.
4.2	Запуск сайта	Батуева В.И.	Новости раздела «Точка роста»	Апрель 2024г.
4.3	Открытие Центра	Батуева В.И., сотрудники Центра	Торжественн ое мероприятие	С 01.09.2024г
4.4	Организация работы Центра «Точка роста»	Батуева В.И., сотрудники Центра	Расписание, расстановка кадров, планировани е	Август 2024г.
4.5	Разработка и утверждение плана учебно-	Батуева В.И., сотрудники Центра	Информация на сайте школы	Август 2024г.

	воспитательных, внеурочных, социокультурных мероприятий Центра			
4.6	Организация набора детей, обучающихся по программам Центра	Батуева В.И., педагогический коллектив	Приказ директора школы о зачислении учащихся	Сентябрь 2024г.

Приложение 3
к приказу от 22.03.2024 №39
Утверждаю:
Директор
В.И. Багуева



Медиаплан

по информативному сопровождению создания и функционирования Центра образования естественно-научной и технологической направленности «Точка роста» МБОУ Сузопская СОШ на 2024-2025 учебный год

№ п/п	Наименование мероприятия	Виды средств массовой информации	Срок исполнения	Смысловая нагрузка	Ответственные за реализацию мероприятия
1	Проведение заседания рабочей группы Создание на сайте информационной страницы проекта	Интернет ресурсы	Февраль Март-апрель	Размещение информации и освоенном содержании и этапах реализации национального проекта «Образование» по созданию Центра образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» на базе МБОУ Сузопская СОШ	Директор, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, учителя-предметники по биологии, физике и химии
2	Презентация проекта и концепции для различных аудиторий Центра (учащиеся, педагоги, родители)				

3	Запуск специализированного раздела сайта	Интернет ресурсы	Апрель-май	Подготовленные материалы	Администратор сайта
4	Мероприятия по повышению квалификации педагогов Центра	Интернет ресурсы	Май-август	Создание новости о повышении квалификации педагогов Центра	Администратор сайта
5	Проведение рекламных работ помещений Центра в соответствии с методическими рекомендациями. Закупка оборудования.	Интернет ресурсы	Июль-август	Информация о ходе ремонтных работ на официальном сайте.	Администратор сайта
6	Торжественное открытие Центра	Интернет ресурсы	Сентябрь		Директор
7	Поддержание интереса к Центру и общее информационное сопровождение	Интернет ресурсы	Ноябрь-декабрь	Отзывы родителей и педагогов, публикация статистики и возможное проведение опроса общественного мнения о пректе.	Директор, педагоги Центра



Приложение 4
к приказу от 22.03.2024 №39
Утверждаю:
Директор
В.И. Багуева

План учебно-воспитательных, внеурочных и социокультурных мероприятий в Центре образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» МБОУ Сузопская СОШ на 2024-2025 учебный год

№ п/п	Наименование мероприятия	Краткое содержание мероприятия	Категория участников мероприятия	Сроки проведения мероприятия	Ответственные за реализацию мероприятия
Методическое сопровождение					
1	Методическое совещание «Планирование, утверждение рабочих программ и расписания»	Ознакомление с планом, утверждение рабочих программ и расписания	Педагоги	Август 2024г.	Руководитель, педагоги Центра
2	Планирование работы на 2024-2025 учебный год	Составление и утверждение плана на 2024-2025 учебный год	Педагоги	Август 2024г.	Руководитель, педагоги Центра
3	Реализация общеобразовательных программ по предметным областям «Биология», «Физика» и «Химия»	Проведение занятий на обновленном учебном оборудовании Центра	Учителя-предметники	В течение года	Педагоги Центра