

Приложение 1  
к Порядку формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания, утвержденному постановлением Администрации Солтонского района от 10.08.2011 № 568 а



УТВЕРЖДАЮ

Глава Солтонского района

  
Л.П. Харламова  
(Ф.И.О.)

« 29 » декабря 2023 г.

## МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ МБОУ Сузунская СОШ

(наименование муниципального учреждения)

на 2024 год

СОГЛАСОВАНО  
Председатель комитета по финансам,  
налоговой и кредитной политике  
Администрации Солтонского района



  
О.А. Назарова  
(Ф.И.О.)

« 29 » декабря 2023 г.

СОГЛАСОВАНО  
Председатель комитета  
Администрации Солтонского  
района по образованию



  
Г.А. Феданина  
(Ф.И.О.)

« 29 » декабря 2023 г.

**1. Показатели, характеризующие муниципальные услуги (работы)**  
(пункты 1 - 5 заполняются на каждую муниципальную услугу (работу) по основным видам деятельности учреждений)

1. Наименование муниципальной услуги (работы) \_\_ Обеспечение прав граждан на получение среднего (полного) общего образования
2. Потребители муниципальной услуги (работы) Население Солтонского района, имеющие право на получение общедоступного и бесплатного среднего (полного) общего образования
3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги
- 3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги (выполненной работы).

| Перечень требований к качеству услуг   | Нормативные правовые акты, утверждающие стандарты качества оказания услуг  | Индикаторы качества бюджетных услуг   |
|--|--|---|
| <p>Доля выпускников 11 классов общеобразовательных учреждений, получивших аттестат об образовании, в общей численности выпускников 11 классов;</p> <p>Средний балл по ЕГЭ выпускников 11 классов;</p> <p>Доля выпускников 11 классов, продолживших обучение в учреждениях среднего или высшего профессионального образования</p> | <p>Нормативный правовой акт об утверждении стандарта предоставления муниципальной услуги:<br/>Стандарт качества оказания муниципальной услуги «Обеспечение прав граждан на получение дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования в общеобразовательных учреждениях Солтонского района», утвержденном приказом Комитета Администрации Солтонского района по образованию Алтайского края</p> | <p>66,7% Книга выдачи аттестатов о среднем (полном) общем образовании</p> <p>56,0% Протокол результатов ЕГЭ</p> <p>100% Отчет школы о распределении выпускников</p> |

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях).

| Единица измерения | Значение показателей объема муниципальной услуги |                        |                          |                           | Источник информации о значении показателя   |
|-------------------|--|------------------------|--------------------------|---------------------------|---|
|                   | отчетный финансовый год                          | текущий финансовый год | очередной финансовый год | 1-й год планового периода |   |
| человек           | 3  | 3                      | 3                        |                           |   |
|                   |  |                        |                          |                           | Численность учащих, прошедших обучение по программе среднего (полного) общего образования |

4. Порядок оказания муниципальной услуги (работы) Нормативный правовой акт об утверждении стандарта предоставления муниципальной услуги: Стандарт качества оказания муниципальной услуги «Обеспечение прав граждан на получение дошкольного, начального общего, среднего общего, среднего (полного) общего образования в общеобразовательных учреждениях Солтонского района», утвержденный приказом Комитета Администрации Солтонского района по образованию Алтайского края

5. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено их оказание на платной основе: 800 рублей в месяц на организацию питания

5.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления – Решение родительского комитета \_\_\_\_\_

5.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы) МБОУ Сузопская СОШ

5.3. Значения предельных цен (тарифов) \_\_\_\_\_

**II. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания, порядок контроля за исполнением муниципального задания и требования к отчетности о выполнении муниципального задания**

6. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания \_\_ Собственное желание учащихся при достижении им возраста 18 лет, желание родителей (законных представителей) при перемене места жительства, неоднократное совершение учащимися грубых нарушений Устава школы, ликвидация учреждения \_\_

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:

| Формы контроля                | Периодичность  | Органы администрации, осуществляющие контроль за оказанием услуги (работы) |
|-------------------------------|--|--|
| 1. Плановые выездные проверки | Комплексные-1 раз в 5 лет, тематические не чаще 1 раза в год | Комитет Администрации Солтонского района по образованию Алтайского края    |
| 2. Камеральные проверки       | Не чаще 3 раз в год  |  |
| 3. Внеплановые проверки       |  |  |

7. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

7.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

| Наименование услуги (работы) | Единица измерения | Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный период | Фактическое значение за отчетный период | Характеристика причин отклонения от запланированных значений | Источник информации о фактическом значении показателя |
|------------------------------|-------------------|---|---|--|---|
|                              |                   |   |   |  |   |

|   |         |   |   |               |                       |
|---|---------|---|---|---------------|-----------------------|
| 1 Обеспечение прав граждан на получение среднего (полного) общего образования | человек | 5 | 3 | Переезд семей | Ежегодный отчет школы |
| 2.  |         |   |   |               |                       |

7.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания \_ до 20 сентября (по состоянию на 20 сентября), до 20 февраля (по отчету за год) \_\_\_\_\_

7.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания \_ отсутствуют \_\_\_\_\_

8. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания \_ отсутствует \_\_\_\_\_

Приложение

к Методике определения расчетно-нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), а также расчетно-нормативных затрат на содержание имущества муниципальных учреждений

Результаты расчёта норматива затрат на оказание единицы муниципальной услуги (выполнение работы)

| Наименование муниципальной услуги   | Нормативные затраты, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги |   | Нормативные затраты на общественные нужды |   | Итого нормативные затраты на оказание муниципальной услуги <sup>1</sup> |   | Объем муниципальной услуги | Затраты на содержание имущества муниципального учреждения |           | Сумма финансового обеспечения выполнения муниципального задания <sup>2</sup> |
|---|---|---|---|---|---|---|----------------------------|---|-----------|--|
|   | тыс. руб. за ед.  | 2 | тыс. руб. за ед.                          | 3 | тыс. руб. за ед.  | 4 |                            | ед.   | тыс. руб. |  |
| 1   |   |   |   |   |   |   |                            |   |           |  |
| Обеспечение прав граждан на получение среднего (полного) общего образования | 212,47  |   | 20,02                                     |   | 232,49  | 3 | 0,02                       |   |           | 697,49   |
| ...   |   |   |   |   |   |   |                            |   |           |  |
| Итого очередной финансовый год  | X   |   | X   |   | X   | X |                            |   |           |  |

<sup>1</sup> Определяется путем суммирования нормативных затрат, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги (графа 2) и затрат на общественные нужды (графа 3).

<sup>2</sup> Определяется путем суммирования произведения итогового объема нормативных затрат на оказание муниципальной услуги (графа 4) на объем муниципальной услуги (графа 5) с затратами на содержание имущества муниципального учреждения (графа 6).